



Università degli Studi di Cagliari

FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

Avviso di selezione per lo svolgimento di attività di supporto agli iscritti al 1° anno di corso delle lauree triennali e magistrali a ciclo unico per l'A.A. 2021/2022 – Tutor Buddy

IL DECANO

- VISTO lo Statuto dell'Ateneo approvato con D.R. n. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 16.04.2012 e s.m.i.;
- VISTO il D.M. 3 novembre 1999 n. 509 “Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei”;
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509”;
- VISTO il “Regolamento sulle carriere amministrative degli studenti”, emanato con D. R. n. 456 del 28 maggio 2010 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 3 del 1° ottobre 2013 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art. 28 che disciplina le attività di orientamento e di tutorato;
- VISTE la delibera del Senato Accademico del 27.07.2021 e del Consiglio di Amministrazione del 28.07.2021 con le quali è stata prevista l'introduzione per l'anno accademico 2021/2022 del servizio di *Faculty Buddy* per lo svolgimento di attività di orientamento e accompagnamento ai nuovi immatricolati nei corsi di laurea triennale e magistrali a ciclo unico nella fase di inserimento nel contesto universitario;
- VISTO il D.R. n°967 del 09.09.2021 con il quale si autorizza la spesa per l'espletamento della procedura selettiva presso la Facoltà di Biologia e Farmacia per incarichi di Tutor Buddy per l'a.a. 2021/2022 (voce di budget DIDPOR_ORIENTA_2017_BIOFARM Voce CO.AN A.15.01.02.03.01.01 - Progetti regionali – parte esercizio della UA.0028) e si dà mandato alla suddetta di Facoltà di provvedere alla emanazione dell'Avviso di selezione sulla base del format allegato al medesimo D.R.;
- VALUTATO ogni ulteriore motivo di opportunità e d'urgenza;

D I S P O N E

Art. 1 - OGGETTO

Presso la Facoltà di Biologia e Farmacia è indetta una selezione per la formazione di una graduatoria per corso di studio per l'attribuzione di incarichi di “**Tutor Buddy**” della durata di n. 40 ore ciascuno per lo svolgimento di attività di supporto agli iscritti al 1° anno nei seguenti corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico per l'A.A. 2021/2022.

Tipologia corso di studio	Denominazione corso di studio
Laurea triennale	BIOLOGIA
Laurea triennale	BIOTECNOLOGIE
Laurea magistrale a ciclo unico	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE
Laurea magistrale a ciclo unico	FARMACIA
Laurea triennale	SCIENZE AMBIENTALI E NATURALI
Laurea triennale	SCIENZE TOSSICOLOGICHE E CONTROLLO DI QUALITÀ

Il numero degli incarichi verrà determinato in funzione del numero degli iscritti al 1° anno per l'A.A. 2021/2022.

Il Buddy è un amico e un'amica che aiuta e accompagna i nuovi studenti e studentesse nel momento in cui si affacciano alla nuova vita universitaria.

I compiti dello studente e della studentessa Buddy sono contattare gli iscritti al 1° anno di corso triennale e magistrale a ciclo unico che gli/le saranno assegnati, rispondere ai loro dubbi, accompagnarli negli uffici dell'Ateneo in caso di necessità, fornire informazioni sulla vita universitaria in generale dell'Ateneo ed in particolare della Facoltà.

In particolare, le attività e i compiti che i Tutor Buddy sono chiamati a svolgere sono i seguenti:

- ad ogni Tutor Buddy la Facoltà assegnerà un numero di studenti e studentesse iscritti al 1° anno pari a un massimo di 30 per corso di laurea triennale e magistrale a ciclo unico;
- ogni Tutor Buddy dovrà garantire settimanalmente almeno 2 ore di ricevimento degli studenti e studentesse assegnati in orario non coincidente con l'orario delle lezioni e l'attività dovrà essere svolta preferibilmente in presenza ma potrà, secondo le esigenze degli studenti, essere svolta anche su piattaforma Teams o con altre modalità a distanza concordate tra Tutor Buddy e studenti assegnati;
- il Tutor Buddy dovrà seguire i nuovi iscritti/e che gli saranno assegnati in modo da poter rispondere a problematiche riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche, sull'organizzazione del percorso formativo dello specifico corso di studio e, in generale, sulla vita universitaria, fornendo informazioni come studente esperto. **A tale scopo potrà svolgere l'attività solo ed esclusivamente presso il corso di studio frequentato o in cui si è laureato.**

Le attività inizieranno entro la fine di ottobre 2021 e dovranno concludersi improrogabilmente entro il 30 aprile 2022.

Tutta l'attività del Tutor Buddy dovrà essere documentata tramite relazione mensile sulle attività svolte e su apposito registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla segreteria della Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero delle ore indicate nell'incarico.

Il presente bando disciplina i requisiti di partecipazione alla selezione, i criteri per la formazione della graduatoria, nonché il compenso orario.

Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, pena l'esclusione, il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti, per l'anno 2020/2021, agli ultimi due anni del corso di laurea triennale per cui si presenta domanda per lo svolgimento dell'attività di Tutor Buddy e non oltre il 1° anno fuori corso;
- Essere iscritti, per l'anno 2020/2021, agli ultimi tre anni del corso di laurea magistrale a ciclo unico per cui si presenta domanda per lo svolgimento dell'attività di Tutor Buddy e non oltre il 1° anno fuori corso;
- Essere iscritti, per l'anno 2020/2021, ad un corso di laurea magistrale non oltre il primo anno fuori corso ed aver conseguito la laurea triennale per cui si presenta domanda per lo svolgimento dell'attività di Tutor Buddy.

Non possono partecipare alla selezione gli studenti che nell'A.A. 2020/2021 hanno optato per un impegno didattico a tempo parziale.

Art. 3 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E COMMISSIONE VALUTATRICE

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Decano della Facoltà e sarà composta da tre componenti, nominati con provvedimento del Decano della Facoltà nel rispetto dei principi indicati nella normativa vigente in materia.

La Commissione dispone in totale di **80 punti** da attribuire in relazione ai CFU e alla media dei voti conseguiti negli esami di profitto al 31 luglio 2021 e, per gli iscritti ad un corso di laurea magistrale, al voto di laurea conseguito nel corso di laurea triennale richiesto per la partecipazione alla selezione.

Gli 80 punti saranno attribuiti come di seguito indicato:

Massimo 40 punti per la media ponderata dei voti degli esami di profitto sostenuti al 31 luglio 2021 secondo la seguente tabella:

Media voti esami di profitto*	Punti
29 - 30	40
28	35
27	30
26	25
25	20

*I valori intermedi verranno arrotondati per difetto (sotto lo 0,5) o per eccesso (sopra lo 0,5)

Massimo 30 punti per i CFU conseguiti al 31 luglio 2021 secondo la seguente tabella:

Numero CFU acquisiti corso di laurea magistrale a ciclo unico 6 anni	Numero CFU acquisiti corso di laurea magistrale a ciclo unico 5 anni	Numero CFU acquisiti corso di laurea magistrale	Numero CFU acquisiti corso di laurea triennale	Punti
330 e superiori	270 e superiori	105 e superiori	120 e superiori	30
303-329	243-269	81-104	116-119	28
272-302	212-242	41-80	110-115	26
241-271	181-211	21-40	101-110	24
240	180	0-20	100	22

Massimo 10 punti per il voto di laurea conseguito dagli iscritti ad un corso di laurea magistrale nel corso di laurea triennale richiesto per la partecipazione alla selezione, secondo la seguente tabella:

Voto di laurea del corso di laurea triennale	Punti
110 e lode	10
109-110	9
107-108	7
105-106	6
103-104	4
101-102	3
100	2

Al termine della selezione, la Commissione formula per ciascun corso di studio una graduatoria di merito dei candidati idonei, secondo i punteggi assegnati e ne dà pubblicità attraverso pubblicazione nel sito web della Facoltà. Il numero degli incarichi verrà determinato in funzione del numero degli iscritti al 1° anno per corso di studio per l'A.A. 2021/2022.

Nel caso di rinuncia alla proposta di conferimento dell'incarico o di altra causa di risoluzione del rapporto entro la durata dell'incarico, quest'ultimo può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

Le graduatorie sono approvate con provvedimento del Decano della Facoltà (o del neoeletto Presidente della Facoltà) e rese pubbliche nel sito istituzionale della Facoltà.

La pubblicazione delle graduatorie vale quale comunicazione agli interessati dell'esito della domanda. Nessuna comunicazione verrà inviata per posta.

Eventuali richieste di riesame possono essere presentate dagli studenti interessati al Responsabile del procedimento entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, le studentesse e gli studenti interessati dovranno compilare la domanda online, seguendo le istruzioni allegate, **a partire dalle ore 18.00 del 10.09.2021 ed entro le ore 23.59 del 22.09.2021**. Per la compilazione è necessario accedere al sito di Ateneo www.unica.it e cliccare su "Accedi" e successivamente su "Esse 3 (Studenti e docenti)" oppure direttamente sul link <https://unica.esse3.cineca.it/auth/Logon.do>

Tutti i dati relativi ai requisiti di partecipazione e ai criteri di merito per la formazione della graduatoria indicati rispettivamente agli articoli 2 e 3 verranno estrapolati direttamente dagli uffici preposti dal sistema informativo Esse3.

Sarà, pertanto, responsabilità del candidato assicurarsi che nel proprio libretto on line, consultabile attraverso la propria pagina personale nel sito di UniCA/Esse3, risultino registrati tutti gli esami e le attività formative sostenuti entro il 31 luglio 2021. Qualora lo studente riscontrasse discrepanze nei dati presenti nel proprio libretto online, è tenuto a verificarle al fine di poter ottenere il punteggio corretto per merito in fase di valutazione.

Le studentesse e gli studenti lavoratrici/tori dipendenti pubblici devono dichiarare nella domanda che si riservano di presentare il nulla osta della amministrazione di appartenenza al momento della sottoscrizione della lettera di incarico.

Art. 5 - CONFERIMENTO INCARICO E COMPENSO

Agli studenti e alle studentesse vincitori della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, mediante la firma, per accettazione, di una lettera d'incarico prima dell'inizio dell'attività.

La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato, non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e non potrà quindi avere alcun effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Università e degli Istituti Universitari Italiani.

All'atto della sottoscrizione della lettera di incarico, l'interessato, se dipendente pubblico, dovrà produrre il nulla-osta (autorizzazione ex art. 53 del Decreto Legislativo n.165/01) rilasciato dall'ente/istituto di appartenenza. Senza detta autorizzazione non si potrà firmare la lettera di incarico e iniziare le attività di cui all'art. 1 del presente bando.

Il compenso orario è pari a € 20,00 comprensivo di oneri previdenziali a carico dell'Ateneo e delle ritenute a carico del percipiente.

L'attività dovrà essere documentata tramite relazione mensile sulle attività svolte e su apposito registro che al termine dell'attività dovrà essere consegnato alla segreteria della Facoltà, affinché possa essere attestato il regolare svolgimento per il numero di ore indicato nell'incarico.

ART. 6 – DECADENZA

Lo studente decade dal diritto allo svolgimento dell'incarico o alla permanenza in graduatoria se, nel corso dell'A.A. 2021/2022 si verificano i seguenti casi:

- a) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede o ad altro corso di laurea;
- b) conseguimento titolo di studio del corso di laurea al quale si è iscritti;
- c) passaggio dall'impegno didattico a tempo pieno all'impegno didattico a tempo parziale;
- d) sanzioni disciplinari superiori all'ammonizione;
- e) responsabilità in fatti o comportamenti che abbiano provocato turbativa o pregiudizio alla funzionalità della struttura;
- f) inadempienze nell'esecuzione della prestazione

Nel caso in cui la decadenza intervenga durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, allo studente compete un compenso proporzionale al periodo di prestazione resa.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali ai sensi delle norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona. L'informativa sul trattamento dati per la categoria di interessato "studenti" è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Antonella Cadoni, Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Biologia e Farmacia, Asse Didattico 1 - Cittadella Universitaria di Monserrato – (email presbiofarm@unica.it - tel: 070/6758602).

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai numeri 070/6758602 e 070/6756645 o inviando una mail agli indirizzi presbiofarm@unica.it – luca.cherchi@unica.it.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente bando di concorso si fa rinvio alle disposizioni normative vigenti.

Il Decano della Facoltà
Prof.ssa Anna Maria Fadda
(documento firmato digitalmente)