



ACCADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

VIA DELLA LUNGARA, 10 - 00165 ROMA

PUBBLICA SELEZIONE A QUATTRO BORSE DI STUDIO PER L'EUROPA DESTINATE A CULTORI ITALIANI DI SCIENZE UMANISTICHE CHE INTENDANO RECARSI IN EUROPA PER IL 2020

Art. 1

(Tipologia delle borse di studio)

L'Accademia Nazionale dei Lincei bandisce una pubblica selezione a quattro borse di studio a favore di cultori italiani di Scienze umanistiche che intendano recarsi in un paese dell'Unione Europea, diverso dall'Italia, per un periodo di ricerca.

Le borse, dell'importo di € 5.000 ciascuna, al lordo delle eventuali ritenute fiscali previste dalla legge, hanno la durata di 5 mesi e non sono rinnovabili.

Art. 2

(Requisiti di ammissione)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) non aver riportato condanne penali;
- c) essere studenti universitari o laureati o in possesso di un Dottorato di Ricerca in discipline attinenti al campo di ricerca previsto dall'art. 1 del presente bando, conseguito in una Università italiana.

Possono partecipare alla selezione i dipendenti pubblici (compreso il personale insegnante di ruolo della scuola), purché siano posti in aspettativa senza assegni dal datore di lavoro per tutta la durata della borsa.

Non possono partecipare alla selezione i professori universitari di I e II fascia e categorie equiparate né i ricercatori universitari e del CNR.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 3
(Modalità di presentazione della domanda)

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica mediante la compilazione del modulo *on-line* all'indirizzo: <https://www.lincai.it/it/Bandi> **entro e non oltre il 31 dicembre 2019**.

Non sono valide le domande di partecipazione al concorso incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso se non quella di compilazione ed invio *on-line*.

È possibile accedere alla procedura per la compilazione della domanda di partecipazione *on-line* mediante le apposite credenziali che saranno rilasciate in fase di registrazione.

La procedura per la compilazione e l'invio *on-line* della domanda dovrà essere completata entro la mezzanotte del **31 dicembre 2019**. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla mezzanotte del primo giorno seguente non festivo.

Qualora il candidato compili più volte il format *on-line*, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda inviata nei termini.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'invio della domanda, ma soltanto l'accesso per la visione e la stampa della domanda precedentemente inviata.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni:

- 1a. il luogo di residenza;
- 2a. di essere dipendente pubblico o insegnante di ruolo della scuola ma che verrà posto in aspettativa senza assegni dal datore di lavoro per tutta la durata della borsa qualora risultasse vincitore del concorso;
- 3a. di non ricoprire la carica di professore universitario di I e II fascia e categorie equiparate;
- 4a. di non essere ricercatore universitario e/o del CNR;
- 5a. l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, di numero telefonico, del recapito di posta elettronica certificata e/o di posta elettronica, presso cui si chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;
- 6a. di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

- 7a. di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e al Regolamento UE n. 2016/679;
- 8a. conoscenza della lingua inglese o di eventuali altre lingue;
- 9a. la posizione e/o qualifica scientifica attualmente ricoperta.

Unitamente alla domanda i candidati dovranno allegare i seguenti documenti (*esclusivamente in formato pdf*):

- 1b. copia di un documento di riconoscimento;
- 2b. dichiarazione sostitutiva di certificazione (*alternativamente*):
 - A. dell'iscrizione al corso di Laurea (*Triennale – Specialistica – Magistrale*) nell'a.a. 2019-2020 con l'esatta indicazione dell'Università;
 - B. dell'eventuale tipo di Laurea Specialistica/Magistrale conseguita, con l'esatta indicazione dell'Università che l'ha rilasciata, la data e la votazione dell'esame finale;
 - C. dell'eventuale conseguimento di un Dottorato di Ricerca, con l'esatta indicazione dell'Università che l'ha rilasciato, la data e la votazione/giudizio finale;
- 3b. elenco delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto (*certificazione universitaria o elenco sottoscritto*);
- 4b. specifico progetto di ricerca con il benestare del Direttore dell'Istituto o del Dipartimento europeo diverso dall'Italia presso cui il candidato intende svolgerlo (*con indicazione del nome e cognome e firma leggibile dello stesso*);
- 5b. lettera del responsabile scientifico dell'Istituto o del Dipartimento ospitante (*su carta intestata e firma leggibile dello stesso*) nella quale sia espressa l'approvazione del progetto di ricerca proposto, sia per quanto riguarda il tema, sia per il periodo di tempo previsto;
- 6b. link di riferimento (*da indicare in un apposito file in formato pdf*) delle eventuali pubblicazioni che il candidato intende presentare;
- 7b. attestati e ogni eventuale altro titolo ritenuto utile;
- 8b. curriculum *vitae et studiorum*, in formato europeo, datato sottoscritto dal candidato;
- 9b. elenco di tutti i documenti presentati (*titoli e pubblicazioni*), sottoscritto dal candidato.

Costituiscono motivo di non ammissione alla selezione: la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1b), 4b), 5b) e 8b) del presente.

L'Accademia può disporre l'esclusione di un candidato in qualsiasi momento della procedura, ove venga accertata la mancanza dei requisiti richiesti.

L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Art. 4 **(Commissione giudicatrice)**

La Commissione giudicatrice, sarà composta da tre o cinque Soci dell'Accademia, nominati dalla Classe di Scienze Morali, Storiche e Filologiche.

La Commissione può svolgere i suoi lavori e riunirsi anche con modalità telematiche.

Al termine dei lavori, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria degli idonei.

Il giudizio della Commissione è inappellabile.

Art. 5 (Graduatoria)

Ai fini della formazione della graduatoria degli idonei, la Commissione giudicatrice tiene conto della valutazione dei titoli, del progetto di ricerca presentato dal candidato, valutando sia la sua attitudine a svolgere, in genere, compiti di ricerca scientifica, sia la sua preparazione nel campo specifico degli studi che lo stesso si propone di compiere.

Sarà dichiarato vincitore della borsa di studio il candidato che in ciascuna graduatoria degli idonei si trovi collocato in posizione corrispondente al numero dei posti banditi.

Non sono previsti vincitori *ex-aequo*.

La borsa che resti interamente disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore può essere assegnata al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria entro un mese dalla rinuncia o decadenza del vincitore.

Qualora una o più borse non venissero assegnate, la corrispondente somma tornerà nella disponibilità del bilancio accademico.

Art. 6 (Esito della selezione)

L'Accademia provvederà a comunicare solo ai vincitori l'esito della selezione. I candidati che siano risultati idonei in graduatoria potranno conoscere l'esito della selezione sul sito web dell'Accademia (www.lincoi.it).

Art. 7 (Decorrenza)

Entro 15 giorni dalla comunicazione del conferimento della borsa, il vincitore dovrà inviare alla Segreteria dell'Accademia una lettera di accettazione della borsa stessa, debitamente sottoscritta con firma autentica e leggibile, all'indirizzo di posta elettronica: ufficio.premi@lincoi.it.

Il mese di inizio, concordato con il responsabile scientifico della ricerca, non potrà essere procrastinato oltre 90 giorni. L'eventuale differimento dovrà essere motivato da esigenze del programma-di ricerca o del borsista.

L'assegnatario della borsa che non dia inizio agli studi e alle ricerche in programma, entro il termine comunicato all'Accademia, decade dalla borsa stessa.

La fruizione della borsa può essere sospesa temporaneamente solo nel caso in cui il titolare debba assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia di durata superiore ad un mese.

I motivi di rinvio o sospensione della borsa devono essere debitamente comprovati.

L'assegnatario della borsa che dopo aver iniziato l'attività di ricerca programmata non la prosegua, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della stessa senza giustificato e comprovato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, su proposta del responsabile scientifico della ricerca, è dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Direttore Generale dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Dell'avvio del relativo procedimento viene data comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

Art. 8 (Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili.

La prima rata verrà erogata solo dopo che il responsabile scientifico della ricerca avrà accertato e comunicato all'Accademia che l'assegnatario della borsa ha iniziato l'attività presso la sede stabilita. La comunicazione dovrà essere effettuata mediante lettera su carta intestata (*scansionata in un apposito file in formato pdf*) all'indirizzo di posta elettronica: ufficio.premi@lincei.it.

Le altre rate saranno erogate nei mesi successivi salvo che il responsabile scientifico della ricerca non comunichi che si siano verificate le condizioni di cui all'art. 7 del presente bando.

L'assegnatario della borsa che, una volta iniziata la ricerca, sia incorso nella dichiarazione di decadenza o abbia rinunciato alla fruizione della stessa è tenuto a restituire la rata anticipata e non maturata.

La richiesta di restituzione della rata sarà effettuata dal Direttore dei Servizi Amministrativi dell'Accademia come parimenti, a cura dello stesso Direttore, dovranno essere conteggiate le eventuali somme da restituire.

Art. 9
(Esito delle ricerche)

Entro tre mesi dalla scadenza di fruizione della borsa, l'assegnatario dovrà trasmettere all'Accademia una particolareggiata relazione sulle ricerche compiute approvata dal responsabile scientifico della ricerca. Tale relazione resta acquisita agli atti dell'Accademia.

Art. 10
(Trattamento dei dati personali)

I dati personali dei concorrenti saranno trattati dall'Accademia Nazionale dei Lincei esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione della borsa in questione nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 11
(Rinvio)

Il presente bando e la compilazione on line per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, sono disponibili sul sito Internet dell'Accademia Nazionale dei Lincei: www.lincci.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Ufficio Premi e Borse di Studio, Accademia Nazionale dei Lincei, Via della Lungara, 10, 00165 Roma, Tel. 06.68307831/06.68027234 - e-mail: ufficio.premi@lincci.it.

Roma, 30 novembre 2019.

IL PRESIDENTE
Giorgio Parisi