

Consiglio di Corso di Laurea in Ingegneria Biomedica
Riunione del 25/07/2017
 Verbale n. 54

	COGNOME	NOME	P	A	G	
DOCENTI	Arba	Morena	X			Ordine del Giorno
	Armano	Giuliano	X			1. Comunicazioni
	Barcellona	Doris			X	2. Programmi e schede docenti
	Bonfiglio	Annalisa	X			3. Attività relative alla Gestione della Qualità del CCS
	Bongiovanni	Giovanni		X		4. Aggiornamento Convenzioni di Tirocinio e procedure di attivazione
	Cao	Giacomo			X	5. Aggiornamento procedure Erasmus
	Carbonaro	Nicola			X	6. Pratiche studenti
	Carta	Renzo			X	7. Varie ed eventuali
	Coni	Pierpaolo			X	
	Cosseddu	Piero	X			
	Fanti	Alessandro	X			
	Fermo	Luisa			X	
	Filippetti	Alessio	X			
	Fraschini	Matteo	X			
	Gatto	Gianluca			X	
	Giua	Alessandro	X			
	Iannizzotto	Antonio	X			
	Orrù	Roberto			X	
	Palumbo	Francesca			X	
	Pani	Danilo	X			
	Pau	Massimiliano	X			
	Pilia	Luca	X			
	Piras	Franca			X	
	Pisano	Giuditta	X			
Raffo	Luigi	X				

	Roli	Fabio	X		
	Rosatelli	Cristina			X
	Saba	Luca			X
	Tomassini Barbarossa	Iole			X
	Zuddas	Fabio	X		
RAPPRESENTANTI STUDENTI	Silvia Meloni		X		
	Veronica Moi		X		
	Giannella Pinna		X		
	Marco Sanna		X		
	Simone Fiorani				X

Constatata la presenza del numero legale, alle ore 9:10 la Coordinatrice dichiara aperta la seduta

La Coordinatrice Prof.ssa Annalisa Bonfiglio		Il Segretario Prof. Danilo Pani
---	--	------------------------------------

1. Comunicazioni

La Coordinatrice del Corso di Laurea comunica ai docenti e agli studenti che a settembre darà le proprie dimissioni dalla carica di coordinatrice del corso di laurea di Ingegneria Biomedica, a causa degli eccessivi impegni derivanti dalla recente assunzione della carica di presidente del CRS4.

2. Programmi e schede docenti

Il segretario Danilo Pani ricorda che le schede docenti vanno aggiornate il prima possibile.

E' importante che siano indicati al loro interno:

- l'orario di ricevimento;
- l'indirizzo email;
- dati relativi alla didattica e modalità d'esame;
- un breve curriculum vitae.

Ricorda inoltre che queste schede potranno essere valutate dalla commissione di accreditamento anche in funzione della valutazione dell'Ateneo intero.

3. Attività relative alla Gestione della Qualità del CCS

Il segretario Danilo Pani indica che secondo l'art.12 del Regolamento le lezioni dei corsi erogati siano soggetti a obbligo di frequenza da parte degli studenti.

Il CCS all'unanimità è concorde a non avviare procedure di verifica firme, tuttavia approva l'indicazione del segretario ad invogliare la frequenza da parte degli studenti..

4. Aggiornamento Convenzioni di Tirocinio e procedure di attivazione

La prof.ssa Giuditta Pisano, facente parte della commissione tirocini, illustra la nuova procedura di attivazione dei tirocini (in allegato), in vigore presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica.

5. Aggiornamento procedure Erasmus

La coordinatrice del corso illustra la nuova procedura Erasmus: gli studenti dovranno far pervenire le proposte dei learning agreement direttamente alla coordinatrice del corso e alla manager didattica. Esse si occuperanno, prima, di far valutare i programmi dei corsi all'estero ai docenti del CCS; comunicheranno poi agli studenti l'eventuale riconoscimento totale o parziale degli esami. Il CCS si riserva la facoltà di non riconoscere agli studenti esami che non siano attinenti al corso di studio

6. Pratiche studenti

E' pervenuta la richiesta da parte di diversi studenti del Corso di Laurea per il riconoscimento di 1 credito per il seminario dal titolo "SENSORI A SEMICONDUTTORE ORGANICO PER APPLICAZIONI BIOMEDICHE" tenuto dall'Ing.Lai.

Il CCS di Ing. Biomedica ritiene il corso attinente al percorso di studi e riconosce 1 CFU previo superamento di una prova finale. Viene approvata la richiesta di riconoscimento di 2 crediti per ulteriori conoscenze di lingua inglese da parte dello studente Giovanni Prigigallo in possesso di un certificato di Lingua inglese di livello C1 rilasciato dal Esol Cambridge.

Viene approvata la richiesta di riconoscimento di 2 crediti per ulteriori conoscenze di lingua inglese da parte dello studente Giovanni Murgia in possesso di un certificato di Lingua inglese di livello C1 rilasciato dal Esol Cambridge.

Viene approvata la richiesta di riconoscimento di 1 credito per ulteriori conoscenze di lingua inglese da parte della studentessa Eva Collu in possesso di un certificato di Lingua inglese di livello B2 .

Viene approvata la richiesta di riconoscimento di 1 credito per ulteriori conoscenze di lingua inglese da parte della studentessa Giulia Orgiana in possesso di un certificato di Lingua inglese di livello B2 .

Viene approvata la richiesta della studentessa Giannella Pinna per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 80 ore (2 cfu) presso l'AO Brotzu.

Viene approvata la richiesta dello studente Michele Moi per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 80 ore (2 cfu) sul tema " Realizzazione di Elettrodi" che si svolgerà presso il laboratorio DEALAB sotto la supervisione del docente prof. Cosseddu.

Viene approvata la richiesta della studentessa Sara Tamponi per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 80 ore (2 cfu) sul tema "Conoscere ed utilizzare metodi elettrochimici per ottenere materiali ibridi organici/inorganici da utilizzare per applicazioni sensoristiche ed energetiche" presso il dipartimento di ing.Chimica-Meccanica dei materiali sotto la supervisione della docente prof.ssa Vacca.

Viene approvata la richiesta della studentessa Alessandra Fontana per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 80 ore (2 cfu) sul tema " Sviluppo di strumentazione virtuale in Matlab per l'acquisizione di Biopotenziale" presso il dipartimento il laboratorio del Diee, EOLAB, sotto la

supervisione del docente prof.Pani.

Viene approvata la richiesta della studentessa Alessandra Loddo per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 80 ore (2 cfu) sul tema “ Realizzazione di Transistor ad Effetto di campo su substrato ultrasottile” che si svolgerà presso il laboratorio DEALAB sotto la supervisione del docente prof.Cosseddu.

Viene approvata la richiesta dello studente Alessio Stochino per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 160 Ore (4 cfu) sul tema “ Studio e comparazione di toolbox di hardware high level synthesis” che si svolgerà presso il laboratorio EOLAB sotto la supervisione della docente prof.ssa Palumbo.

Viene approvata la richiesta della studentessa Francesca Spiga per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 80 ore (2 cfu) sul tema “ Strategie chirurgiche nel campo dell'oftalmologia” presso l'azienda Surgitek SRL sotto la supervisione del tutor aziendale Elio Rapone.

Viene approvata la richiesta della studentessa Silvia Meloni per lo svolgimento di un tirocinio della durata di 40 ore (1 cfu) sul tema “ Apprendimento del software Freesurfer e suo utilizzo per l'analisi di immagini MRI strutturali” che si svolgerà presso il laboratorio di Elettromagnetismo sotto la supervisione del docente prof.Fanti.

Viene approvata la richiesta di riconoscimento crediti per lo svolgimento di un tirocinio formativo da parte degli studenti Giulia Plateo (2cfu), Enrico Urru (1cfu), Ilaria Ballocco (2cfu).

Viene approvato il transcript of records delle attività conseguite dagli studenti Mattia Dettori, Giovanni Prigigallo, Alessandra Sanna, Roberta Cogoni e Luca Mele. In allegato le tabella dei riconoscimenti.

È pervenuta la domanda di trasferimento al nostro Corso di Laurea da parte degli studenti:

- Francesca Pateri, laureata in ing.Civile a Cagliari;
- Mario Manca, iscritto al corso di Fisica dell'Università di Cagliari;
- Martina Marongiu, rinunciataria, iscritta precedentemente al corso di Ing.Biomedica all'Università di Cagliari;
- Matteo Vittorio Desogus, rinunciatario, iscritto precedentemente al corso di Ing.Biomedica all'Università di Cagliari;
- Leonardo Monti, iscritto al corso di Ing.Biomedica al Politecnico di Torino.

7. Varie ed eventuali

I rappresentanti degli studenti segnalano la difficoltà nel mettersi in contatto con il prof. Natalino Mandas. La Coordinatrice si impegna a segnalare al Prof. Mandas la difficoltà segnalata. Chiedono inoltre maggiori informazioni in merito allo sciopero docenti previsto per Settembre. In assenza di informazioni certe da parte di tutti i docenti, viene assicurato agli studenti che

Riportano feedback particolarmente positivi in merito alla scelta del prof. Luigi Raffo di registrare le proprie lezioni e renderle disponibili come materiale di studio.

Richiedono che lo stesso procedimento si estenda a tutti gli altri corsi. Il Consiglio prende atto della richiesta.

I rappresentanti segnalano che sul sito di University sono rese pubbliche informazioni non corrette e mancano indicazioni e contatti di alcuni docenti. Il Consiglio prende atto della segnalazione.

Non essendoci altro da discutere la riunione si è sciolta alle ore 20:15

La Coordinatrice Prof.ssa Annalisa Bonfiglio

Il Segretario Prof. Danilo Pani