



**SOGGIORNO ALL'ESTERO**  
**Autocertificazione**

Io sottoscritto/a

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Iscritto/a al corso di Dottorato di ricerca in (denominazione esatta)

Ciclo \_\_\_\_\_

**DICHIARO**

Collegio dei docenti a svolgere un soggiorno di studio/ricerca all'estero presso (esatta denominazione sede estera)

dal (gg/mm/anno) \_\_\_\_\_ al (gg/mm/anno) \_\_\_\_\_

giorni di viaggio (numero) \_\_\_\_\_

**MI IMPEGNO A:**

- comunicare tempestivamente eventuali interruzioni o variazioni del periodo programmato e approvato, inviando una mail all'indirizzo [dottoratiemaster@unica.it](mailto:dottoratiemaster@unica.it);
- consegnare, al rientro in sede, un certificato in originale rilasciato dalla sede ospitante, attestante l'intero periodo ivi trascorso.

Cagliari,

.....  
(firma leggibile)

.....  
(firma del tutor)

**N.B.**

- l'autocertificazione dovrà essere trasmessa improrogabilmente 10 giorni prima della partenza;
- l'autocertificazione dovrà essere inviata:
  - dai BORSISTI, al Settore Dottorati e master [dottoratiemaster@unica.it](mailto:dottoratiemaster@unica.it) e al Settore gestione borse di studio, di ricerca e scuole di specializzazione [contab.speciali@amm.unica.it](mailto:contab.speciali@amm.unica.it);
  - dai NON BORSISTI, solo al Settore Dottorati e master.
- La maggiorazione sarà corrisposta ai dottorandi, in ratei mensili posticipati, per l'intero periodo comunicato, previa verifica della prescritta autorizzazione del Collegio dei docenti. Nel caso di discordanza tra il soggiorno dichiarato e quello attestato dall'istituzione ospitante, si provvederà al recupero delle somme indebitamente liquidate, mediante trattenuta sul primo rateo di borsa da erogare dopo il rientro.