



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
CAGLIARI**

Cagliari, 27/07/2010

*Direzione per la Gestione Amministrativa  
del Personale  
Area Personale Tecnico Amm.vo  
Settore Affari Generali  
M. Usai//F. Cara*

Prot. N. 2003

VII/11

- Ai Presidi di Facoltà
- Ai Direttori di Dipartimento
- Ai Direttori dei Centri
- Ai Dirigenti delle Direzioni
- Ai Responsabili degli Uffici Speciali e Segreterie Particolari
- Al Responsabile dell'Ufficio per le Relazioni Sindacali

**OGGETTO: nuove fasce orarie di reperibilità in caso di assenza per malattia.**

e, p.c. – Al Magnifico Rettore

<p style="text-align: center;"><b>CON INVITO ALLA MASSIMA DIFFUSIONE TRA TUTTO IL PERSONALE</b></p>
---

Facendo seguito alla circolare di questa Amministrazione, prot. n.9414 del 13/07/2009, avente ad oggetto "assenze per malattia – reperibilità per visite mediche di controllo (visite fiscali)", si porta a conoscenza di tutto il personale che con la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del Decreto 18/12/2009, n.206, a decorrere dal 04/02/2010 entreranno in vigore le nuove fasce di reperibilità in caso di assenza per malattia. Le nuove fasce di reperibilità sono le seguenti:

**dalle ore 09.00 alle ore 13.00;**

**dalle ore 15.00 alle ore 18.00.**

L'obbligo di reperibilità sussiste anche nei giorni non lavorativi e festivi.

Sono **ESCLUSI** dall'obbligo di rispettare le fasce di reperibilità i dipendenti la cui assenza per malattia sia riconducibile a:

- 1) **patologie gravi che richiedono terapie salvavita.**

Il certificato attestante la grave patologia e la terapia salva vita dovrà essere rilasciato da una struttura sanitaria pubblica e/o dal medico convenzionato (il medico di famiglia) e presentato tempestivamente a questa Amministrazione.

**2) infortuni sul lavoro.**

Il/la dipendente dovrà attivare la procedura di riconoscimento infermità/lesione dipendente da causa di servizio con la trasmissione a questa Amministrazione della dichiarazione di infortunio e del certificato INAIL.

Nel caso la malattia sia susseguente ad un infortunio già riconosciuto dipendente da causa di servizio, dovrà tempestivamente essere presentato un certificato medico, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica e/o dal medico convenzionato, attestante la dipendenza della malattia dal detto infortunio sul lavoro.

**3) malattie per le quali è stata riconosciuta la causa di servizio.**

Anche in questo caso l'assenza per malattia dovrà essere ricondotta, da una struttura sanitaria pubblica e/o dal medico convenzionato, alla malattia già riconosciuta dipendente da causa di servizio. Il certificato medico dovrà essere tempestivamente presentato a questa Amministrazione.

**4) stati patologici derivanti dalla situazione di invalidità riconosciuta.**

Il/la dipendente dovrà presentare il verbale ASL di riconoscimento di invalidità, nonché il certificato medico, sempre rilasciato da una struttura sanitaria pubblica e/o dal medico convenzionato, attestante lo stato patologico derivante dalla invalidità.

Sono inoltre esclusi dall'obbligo di reperibilità i dipendenti nei confronti dei quali è stata già effettuata la visita fiscale per il periodo di prognosi indicato nel certificato medico.

Ulteriore visita fiscale sarà richiesta nell'eventualità della prosecuzione dello stato di malattia.

Si ricorda che nell'ipotesi di assenza per malattia per un periodo superiore a dieci giorni e, in ogni caso, dal terzo evento di malattia nell'anno solare, l'assenza dovrà essere giustificata esclusivamente mediante certificazione medica rilasciata da una struttura sanitaria pubblica o da un medico convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale (il medico di famiglia) – art. 55 septies del D.Lgs. n.165/01 – punto 2) della circolare di questa Amministrazione prot. n.12259 del 07/10/2008.

Si mette in evidenza, infine, che questa Amministrazione disporrà il controllo in ordine alla sussistenza della malattia anche nel caso di assenza per malattia per un solo giorno - art. 55 septies del D.Lgs. n.165/01 – punto 3) della circolare di questa Amministrazione prot. n.12259 del 07/10/2008.

Ad ogni buon fine si riportano i numeri telefonici della competente Area del Personale per la segnalazione dello stato di malattia:

**PERSONALE DOCENTE:**

Docenti di I e II fascia: 070/6752324; 070/6752328;

Ricercatori: 070/6752325; 070/6752352;

COLLABORATORI ED ESPERTI LINGUISTICI: 070/6752354/55; 070/6752327;

PERSONALE NON DOCENTE: 070/6752329; 070/6752330; 070/6752390.

Per quanto non previsto dalla presente circolare, si rimanda alle circolari di questa Amministrazione prot. n. 12259 del 07/10/2008 e prot. n.5414 del 13/07/2009.

*W*  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Fabrizio Cherchi

