



A tutti i Responsabili di Struttura
A tutto il Personale TA e bibliotecario
A tutto il personale deputato al caricamento
presenze

Oggetto: Indicazioni attribuzione ore in conto recupero per attività formative

Gentilissime e gentilissimi,

al fine di omogeneizzare le procedure di rilevamento presenze in occasione delle attività formative svolte in presenza (presso il proprio ufficio o presso altre sedi, escluso il proprio domicilio) sia interne sia esterne, si invitano tutti gli interessati a leggere ed osservare le seguenti indicazioni:

-le ore di attività formative interne o esterne seguite in presenza presso sedi diverse dal proprio ufficio o in presenza presso il proprio ufficio (nel caso di attività formativa **sincrona erogata in modalità e-learning**) potranno essere riconosciute in conto recupero per la parte eccedente il proprio orario consueto di servizio per quella giornata;

-l'attività formativa svolta totalmente o in parte fuori orario di servizio deve essere necessariamente e preventivamente autorizzata dal proprio responsabile di struttura attraverso le consuete modalità finora utilizzate in ciascuna struttura

-coloro che, debitamente e **preventivamente** autorizzati, seguiranno corsi interni o esterni fuori dalla propria sede di lavoro potranno digitare il codice 19 in uscita e in ingresso;

-qualora non sia possibile digitare il codice 19 poiché non si transita per la propria sede di lavoro, il partecipante al corso o un suo responsabile dovranno comunicare all'incaricato dell'imputazione delle presenze della propria struttura, tramite mail, e in cc al proprio responsabile di struttura, di aver frequentato il corso "*Titolo*" dalle *ore...* alle *ore...* (orario che dovrà **coincidere** con quello autorizzato preventivamente);

-ricordiamo che come da [circolare Prot. n. 77168 del 12/03/2019](#) è previsto l'accredito di un tempo di percorrenza massimo stabilito in un' ora prima e un'ora dopo qualora ci si rechi al corso dal proprio ufficio e/ o si torni nello stesso;

-le ore di formazione svolte durante una missione (autorizzata con apposita pratica) non comportano diritto al conto recupero;



-le ore di formazione svolte durante la giornata svolta in modalità lavoro agile non comportano diritto al conto recupero.

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo email formazione@amm.unica.it.

Nel ringraziare anticipatamente per la consueta e costruttiva collaborazione, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Cherchi
Sottoscritto con firma digitale