



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: Simonetta Negrini

Funzionario: Anna Maria Aloï



OGGETTO: PROGRAMMA ERASMUS+ - A.A. 2019-2020 – AZIONE MOSUE

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI 24 CONTRIBUTI ERASMUS+ PER VISITE IN UNIVERSITÀ ED IMPRESE ESTERE FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DEL PROGRAMMA DI TIROCINI CURRICULARI "ERASMUS+ TRAINEESHIP UNICA"

IL RETTORE

- VISTE le leggi sull'istruzione universitaria;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Cagliari, emanato con D.R. 339 del 27 marzo 2012, pubblicato nella G.U. n° 89 del 16 aprile 2012 e s.m.i;
- VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+ "il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport" e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
- VISTO il Regolamento delle missioni in Italia e all'estero di questa Università, emanato con D.R. n. 634 del 20.04.2016 e s.m.i;
- TENUTO CONTO che l'Università degli Studi di Cagliari ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione dell'Erasmus University Charter Extended 28655-IC-1-2007-IT-ERASMUS-EUCX-1 nella quale sono stabiliti i principi fondamentali che disciplinano le attività di mobilità in ambito Erasmus;
- VISTA la delibera del 23.12.2019 con cui il Consiglio d'Amministrazione ha approvato il piano per la mobilità studentesca internazionale dell'A.A. 2019/2020 e ha stabilito di cofinanziare, con i fondi comunitari, l'organizzazione e la partecipazione a visite di monitoraggio, convegni, workshop, scuole estive e incontri strettamente collegati alle tematiche Erasmus+;
- CONSIDERATO che il suddetto cofinanziamento è in parte dedicato alla copertura dei costi di missione relativi a 24 visite preparatorie della tipologia MOSUE (in misura di 4 per ciascuna facoltà di questa Università) che dovranno essere svolte dai docenti di UNICA presso imprese pubbliche o private (comprese le imprese sociali), i centri di formazione, scuole, università e centri di ricerca, organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni, ONG e altre organizzazioni allo scopo di ottenere dalle medesime aziende l'adesione allo svolgimento di tirocini curriculari a beneficio degli studenti di UNICA nell'ambito delle proprie strutture, con la sottoscrizione di una convenzione "Erasmus+ Traineeship UNICA";
- VISTA la necessità di procedere al reperimento di università e imprese disponibili ad accogliere nelle proprie strutture gli studenti di UNICA selezionati per effettuare dei tirocini nell'ambito del programma di tirocini curriculari "Erasmus+ Traineeship Unica"
- CONSIDERATA l'urgenza di dover emanare l'avviso di selezione per l'assegnazione dei contributi per la mobilità MOSUE a beneficio dei 24 docenti di UNICA che si renderanno disponibili ad effettuare delle visite aziendali, in territorio comunitario, al fine di definire con le organizzazioni partner gli obiettivi della mobilità e i risultati attesi in termini di apprendimento e di formazione con particolare riferimento alla acquisizione di competenze digitali per attività di traineeship;



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: Simonetta Negrini

Funzionario: Anna Maria Aloï

ACCERTATA la disponibilità dei fondi nel budget autorizzatorio 2020: unità di conto per progetti di didattica – interventi per gli studenti – livello 09.07.01.02.03 – A15.01.03.03.01.01 – DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_A.A._2019_2020;

VALUTATO ogni motivo di opportunità e urgenza;

DECRETA

ART. 1 - FINALITA'

È emanato, per l'a.a. 2019/2020, un avviso pubblico di selezione per l'attribuzione di **24** contributi per la mobilità Erasmus+ MOSUE a beneficio dei docenti dell'Università degli studi di Cagliari, in numero di **4** per ciascuna facoltà, che intendono effettuare visite preparatorie in università ed imprese estere, situate in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+, al fine di promuovere l'adesione delle suddette organizzazioni al programma di tirocini curriculari "Erasmus+ Traineeship UNICA".

La visita preparatoria può svolgersi presso imprese pubbliche o private (comprese le imprese sociali), i centri di formazione, scuole, università e centri di ricerca, organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni, ONG e altre organizzazioni situate nei seguenti Paesi: i 28 Stati membri dell'Unione Europea, i 3 paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia), la ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, la Turchia e la Serbia.

Scopo delle visite e degli incontri con il personale delle aziende e degli enti interessati è quello di ottenere dalle medesime aziende l'adesione allo svolgimento di tirocini curriculari a beneficio degli studenti di UNICA nell'ambito delle proprie strutture, sottoscrivendo, qualora non lo abbiano già fatto, una convenzione "Erasmus+ Traineeship UNICA" con l'Università degli studi di Cagliari.

Si tratta di tirocini curriculari Erasmus+ che devono svolgersi all'interno del periodo di frequenza del corso di studi e che sono necessari per far maturare agli studenti quei crediti formativi indispensabili per raggiungere il titolo di studio; l'oggetto delle visite aziendali sarà quindi quello di definire gli obiettivi della mobilità per traineeship, i risultati attesi in termini di apprendimento o di formazione e il programma delle principali attività previste, nonché il valore aggiunto che la mobilità rappresenterà per i partecipanti e per le istituzioni coinvolte. Sarà accordata priorità alle visite in enti e organizzazioni che operano in settori capaci di far acquisire quelle competenze digitali necessarie a svolgere determinate mansioni nell'ambito di un'economia e di una società sottoposte a continue trasformazioni digitali.

ART. 2 – PERIODO DELLA VISITA

Le attività ammissibili in **MOSUE** devono essere realizzate nel periodo compreso fra i mesi di marzo e settembre 2020. Tutte le spese relative alla mobilità dovranno essere sostenute entro il suddetto periodo di tempo.

In ogni caso, l'Ateneo finanzia per ciascun partecipante una sola missione **MOSUE** che dovrà avere una durata minima di 2 e massima di 4 giorni più eventuali 2 giorni di viaggio, indipendentemente dalla durata della missione.

ART. 3 - ELEGGIBILITA'

Le categorie di personale strutturato ammesso alle attività nell'ambito del progetto **MOSUE** sono le seguenti:

- professori ordinari;
- professori associati;
- ricercatori a tempo determinato e indeterminato;
- assegnisti di ricerca.



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: Simonetta Negrini

Funzionario: Anna Maria Aloï

Sono esclusi i professori universitari a contratto.

Gli interessati devono prestare servizio presso l'Università degli Studi di Cagliari e tale requisito deve essere posseduto sia al momento della presentazione della candidatura sia durante lo svolgimento della mobilità.

ART. 4 - PRESENTAZIONE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

I docenti interessati a presentare domanda per attività del progetto **MOSUE**, dovranno presentare la propria candidatura alla Presidenza della Facoltà di appartenenza entro il **10.03.2020**, utilizzando l'apposita modulistica disponibile sul sito: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_Oss04.page

Sarà il Presidente di ciascuna Facoltà a trasmettere alla Direzione per i Servizi agli Studenti e i Servizi Generali - Settore Mobilità Studentesca, entro il giorno **17.03.2020**, l'elenco, secondo un ordine di priorità, dei **4** docenti designati (con le riserve da utilizzare in sostituzione di eventuali rinunciari) per le attività **MOSUE**, corredato dall'approvazione del Consiglio di Facoltà. Nell'eventualità in cui, a causa dei tempi ristretti, non sia possibile acquisire la delibera del Consiglio di Facoltà, la decisione comunicata alla Direzione sarà portata a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Facoltà.

Sulla base di quanto previsto dalle linee della programmazione triennale per l'internazionalizzazione dell'Università, nella designazione dovrà essere data priorità:

1. a coloro che non hanno beneficiato negli ultimi 3 anni accademici di altre borse di mobilità Erasmus+ bandite da questa Direzione;
2. a coloro che ricoprono l'incarico di referente Erasmus di Facoltà e/o di Corso di Studio, fermo restando quanto previsto al punto 1.

Nell'assegnazione si dovrà tenere in debita considerazione, ove possibile, la distribuzione tra le diverse aree/settori scientifico disciplinari.

L'elenco dei beneficiari sarà pubblicato in data **24.03.2020** su https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_Oss04.page e sarà altresì notificata via email ai docenti interessati.

ART. 5 – SPESE RIMBORSABILI

Si fa presente che il contributo per le spese di mobilità del Progetto **MOSUE** dell'A.A. 2019/2020 è costituito da:

1. un contributo per le spese di viaggio calcolato sulla base delle seguenti indicazioni.

La distanza tra la sede di partenza e la sede di destinazione è calcolata dal sistema informatico comunitario "Distance Calculator" disponibile al link: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-4

Il luogo di origine della missione viene considerato automaticamente il luogo in cui ha sede l'organizzazione di invio, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'organizzazione ospitante.

In base alla risultanza chilometrica ottenuta, si applicano i seguenti massimali comunitari:



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: Simonetta Negrini

Funzionario: Anna Maria Aloï

Km	€
0-99 km	€ 20,00
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000-3999 km	€ 530,00
4000-7999 km	€ 820,00
8000 o più km	€ 1.500,00

Per avvalersi del rimborso delle spese di viaggio, dovrà essere presentata dall'interessato tutta la documentazione di viaggio (biglietti e carte d'imbarco in originale, etc.). Il rimborso analitico verrà riconosciuto entro il suddetto limite comunitario e sulla base delle spese di viaggio sostenute così come risultanti dai documenti giustificativi.

2. un contributo per il rimborso dei costi di soggiorno (vitto, alloggio, trasporti locali, spese di assicurazione sanitaria a copertura delle spese mediche, farmaceutiche e ospedaliere nei paesi extra UE per i quali il Ministero della Sanità non ha stipulato apposite convenzioni).

Per l'attribuzione di tale contributo si dovrà fare riferimento all'articolo 8 del Regolamento di Ateneo per le missioni vigente (D.R. 634 del 20/04/2016 e successive modificazioni), che prevede il rimborso analitico delle spese (c.d. a "pié di lista"), con presentazione di tutti i documenti giustificativi dei costi sostenuti. In ogni caso la somma rimborsabile per i costi di soggiorno non potrà superare i massimali comunitari di seguito indicati:

Paesi	Diaria giornaliera ammissibile fino al 7° giorno
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	144,00
Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	128,00
Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia, Serbia	112,00

Ai fini del calcolo del supporto individuale è possibile conteggiare anche la giornata di viaggio immediatamente precedente l'inizio dell'attività all'estero e la giornata di viaggio immediatamente successiva al giorno in cui tale attività si conclude.

Sono rimborsabili esclusivamente le spese sostenute nelle giornate in cui si è svolta attività didattica e nei giorni di viaggio.



Università degli Studi di Cagliari

DIREZIONE PER I SERVIZI AGLI STUDENTI E SERVIZI GENERALI

Dirigente: Simonetta Negrini

Funzionario: Anna Maria Aloï

Al personale con disabilità potrà essere erogato un contributo a sostegno della mobilità sulla base dei costi aggiuntivi per lo svolgimento dell'attività.

ART. 6 – COPERTURA DI SPESA

La spesa relativa all'assegnazione delle borse di mobilità **MOSUE**, d'importo pari a € 24.000, graverà sul budget autorizzatorio 2020: unità di conto per progetti di didattica – interventi per gli studenti – livello 09.07.01.02.03 – A15.01.03.03.01.01 – Progetto: DIDALTRO_CTC_ERASMUSPLUS_A.A._2019_2020.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Università degli Studi di Cagliari è titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e della normativa italiana in vigore. L'informativa sul trattamento dati è pubblicata sul sito https://www.unica.it/unica/it/utility_privacy.page.

I dati sono trattati in prima istanza e per gli adempimenti successivi al termine della procedura concorsuale dal personale del Settore Mobilità Studentesca per la Direzione per i Servizi Agli Studenti e Servizi Generali di questa Università.

Il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale può essere esercitato dai candidati che vantino interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti. L'Amministrazione ha facoltà di differire, con provvedimento motivato, l'esercizio dell'accesso al termine della procedura concorsuale, ove valuti che esso possa costituire causa di grave ritardo, irregolarità, impedimento, ostacolo alle procedure concorsuali in atto.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, è il funzionario responsabile del Settore Mobilità Studentesca/Ufficio Erasmus, Anna Maria Aloï, che potrà essere contattato via e-mail all'indirizzo: erasmus@unica.it

Avverso il presente bando di selezione è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ART. 8 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Eventuali variazioni al presente avviso saranno tempestivamente comunicate agli aventi diritto mediante pubblicazione sulla pagina Erasmus+ del sito web dell'Ateneo all'indirizzo: https://www.unica.it/unica/it/ateneo_s04_ss11.page - sezione "tutti gli avvisi del Settore mobilità studentesca (ISMOKA)"

VISTO

Il Direttore Generale

IL RETTORE

MARIA DEL ZOMPO

Sottoscritto con firma digitale